



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П.Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора 2131/г от 16.04.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о базе отдыха «Здоровье»  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 02

Дата введения: 2019

Рязань, 2019

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник базы отдыха «Здоровья»	А.А. Поляков	08.04.2019
Проверил	Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования	Е.С. Наянова	08.04.2019
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межсевичкин	08.04.2019
Согласовал	Начальник отдела кадров	М.В. Баранцева	08.04.2019
Согласовал	Проректор по лечебной и воспитательной работе	Г.Б. Артемьева	08.04.2019
Версия 02			Стр. 1 из 5

## **1 Общие положения**

1.1 База отдыха «Здоровье» (далее – б/о «Здоровье») является одним из структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), которая непосредственно подчиняется проректору по лечебной и воспитательной работе.

1.2 Б/о «Здоровье» располагается в пос. Солотча, 30, г. Рязани.

1.3 В своей деятельности работники б/о «Здоровье» руководствуются настоящим Положением, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, Правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по противопожарной безопасности и по мерам безопасности при выполнении хозяйственных работ и другими локальными и нормативными документами, регулирующими деятельность б/о «Здоровье».

1.4 Б/о «Здоровье» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями Университета.

1.5 Цель создания базы отдыха – организация и проведение отдыха и оздоровления обучающихся и работников Университета.

1.6 На работников базы отдыха распространяется действующая в Университете система оплаты труда.

1.7 Настоящее Положение, структура и штатное расписание б/о «Здоровье» утверждаются ректором Университета.

## **2 Основные задачи**

Основными задачами б/о «Здоровье» являются:

2.1 Организация отдыха и укрепление здоровья обучающихся, работников Университета, членов их семей включая детей от трех лет и старше.

2.2 Создание условий для проведения выездных научных и учебных мероприятий, а также мероприятий культурно-досугового характера, организуемых Университетом.

2.3 Проведение спортивных, учебно-тренировочных сборов студенческих команд Университета и других физкультурно-оздоровительных мероприятий.

## **3 Функции**

3.1 Для решения указанных задач база отдыха выполняет следующие функции:

- поддерживает в рабочем состоянии корпуса и инженерно-технические сооружения базы отдыха;
- обеспечивает чистоту и порядок на территории базы отдыха, своевременно проводит санитарные и дезобработки;
- охраняет территорию и корпуса базы отдыха;

- производит прием и распределение отдыхающих по спальным корпусам.

#### **4 Права**

База отдыха для осуществления своей деятельности в рамках возложенных функций и задач имеет право:

- создавать рабочие группы с привлечением работников других структурных подразделений и преподавателей Университета к решению задач и проблем по направлениям деятельности базы отдыха;

- вносить предложения руководству Университета по вопросам, входящим в сферу деятельности базы отдыха.

- формировать заявки на приобретение оборудования и инвентаря по вопросам деятельности;

- повышать квалификацию работников базы отдыха

#### **5 Организация управления**

5.1 Руководство б/о «Здоровье» осуществляет начальник, который назначается приказом ректора Университета по согласованию с проректором по лечебной и воспитательной работе. Начальник и другие работники б/о «Здоровье» назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора Университета и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников б/о «Здоровье» регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

5.3 Начальник б/о «Здоровье» подчиняется непосредственно проректору по лечебной и воспитательной работе.

5.4 Начальник б/о «Здоровье»:

- руководит всей деятельностью б/о «Здоровье», несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на б/о «Здоровье» задач и функций;

- распределяет функциональные обязанности между работниками б/о «Здоровье», устанавливает степень их ответственности, при необходимости вносит предложения проректору по лечебной и воспитательной работе об изменении должностных инструкций подчиненных ему работников;

- вносит руководству университета предложения по совершенствованию работы б/о «Здоровье», оптимизации его структуры и штатной численности, о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников б/о «Здоровье»;

- участвует в планировании деятельности б/о «Здоровье», а также подготовке приказов, распоряжений и иных документов, касающихся деятельности б/о «Здоровье»;

- принимает необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников б/о «Здоровье»;

- осуществляет контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины;

- проводит инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности для работников Университета и обучающихся.

5.5 В период отсутствия начальника б/о «Здоровье» (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет комендант б/о «Здоровье», либо лицо, назначаемое руководством Университета, которое несет полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.6 Начальник б/о «Здоровье» или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени б/о «Здоровье» по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.7 График заездов работников Университета разрабатывается и утверждается первичной организацией профсоюза РязГМУ.

5.8 Основанием для нахождения на территории б/о «Здоровье» является наличие путевки или утвержденного плана мероприятий (кроме обслуживающего персонала).

5.9 Стоимость путевки для различных категорий отдыхающих определяется ежегодно составляемой сметой на содержание б/о «Здоровье» и утверждается ректором по согласованию с первичной организацией профсоюза РязГМУ.

## **6 Финансирование**

6.1 Финансово-хозяйственная деятельность б/о «Здоровье» осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Университета, который утверждается ректором.

6.2 Источниками финансирования деятельности б/о «Здоровье» являются:

- средства федерального бюджета;
- внебюджетные средства Университета;

6.3 Средства, полученные от реализации путевок, сдаются в кассу Университета.

## **7 Взаимодействие**

7.1 Б/о «Здоровье» принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора Университета, решения ученого совета Университета, совета по качеству, относящиеся к сфере их деятельности.

7.2 Б/о «Здоровье» взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми структурными подразделениями Университета, осуществляя деятельность в рамках решения возложенных на нее задач.

7.3 Б/о «Здоровье» устанавливает и поддерживает связи с организациями, обеспечивающими: правопорядок, соблюдение санитарных норм, уборку твердых и жидких бытовых отходов, пожарную безопасность, правил поведения на воде, и др., с аналогичными подразделениями других вузов.

## **8 Ответственность**

8.1 Всю ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на б/о «Здоровье» задач и функций несет начальник базы отдыха.

8.2 За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники б/о «Здоровье» несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.